

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
মানিকগঞ্জ
(সাধারণ শাখা)
www.manikganj.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৩০.৫৬০০.২০৪.১৬.০১২.২২- ৫০০

২১ আশ্বিন ১৪২৯
তারিখ : -----
০৫ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (১ম কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।

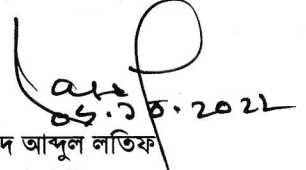
সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০২২-২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (১ম কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : ০৫ (পাঁচ) পাতা।

বিভাগীয় কমিশনার
ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।

[দৃ: আ: সিনিয়র সহকারী কমিশনার (উন্নয়ন)]


০৫.১০.২০২২
মুহাম্মদ আব্দুল লতিফ
জেলা প্রশাসক
মানিকগঞ্জ

ফোন: ০২-৯৯৬৬১০৩৯৫
ই-মেইল : dcmanikganj@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৩০.৫৬০০.২০৪.১৬.০১২.২২-

তারিখ : অক্টোবর ২০২২

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে।

০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

জেলা প্রশাসক
মানিকগঞ্জ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়
মানিকগঞ্জ
(সাধারণ শাখা)
www.manikganj.gov.bd

২১ আশ্বিন ১৪২৯

তারিখ : -----

০৮ অক্টোবর ২০২২

স্মারক নং-০৫.৩০.৫৬০০.২০৪.১৬.০১২.২২-৫০০

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (১ম কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র : মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ এর আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০২২-২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (১ম কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : ০৫ (পাঁচ) পাতা।

বিভাগীয় কমিশনার
ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।

[দৃ: আ: সিনিয়র সহকারী কমিশনার (উন্নয়ন)]

স্বাঃ

মুহাম্মদ আব্দুল লতিফ
জেলা প্রশাসক
মানিকগঞ্জ

ফোন: ০২-৯৯৬৬১০৩৯৫

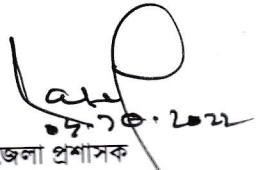
ই-মেইল: dcmanikganj@mopa.gov.bd

স্মারক নং-০৫.৩০.৫৬০০.২০৪.১৬.০১২.২২-৫০০

তারিখ : ০৮ অক্টোবর ২০২২

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে।

০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


০৮.১০.২০২২
জেলা প্রশাসক
মানিকগঞ্জ

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর (১ম কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন
কার্যালয়ের নাম : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১		গত ২৫/০৯/২২ তারিখে জেলা নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	জেলা প্রশাসক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০		প্রতি কোয়ার্টারে গৃহীত সিদ্ধান্ত ঐ কোয়ার্টারে বাস্তবায়ন।
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১		গত ১৮/০৯/২২ তারিখে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	০৪/২২০	লক্ষ্যমাত্রা	০১/৫০	০১/৫০	০১/৬০	০১/৬০		গত ২৫/০৯/২২ তারিখে ৫০ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে।

৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর (১ম কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন
কার্যালয়ের নাম : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর, সহকারী কমিশনার (লাইব্রেরি শাখা), সহকারী কমিশনার (সামর্য শাখা) এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সংস্থাপন শাখা)	০৩ টি উদ্যোগ ৩০/১০/২২ ৩১/০১/২৩ ৩০/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	১২	
১.৫.১ স্টাফদের ওয়াশরুম সংস্কার ও আধুনিকায়ন	সংস্কারকৃত ওয়াশরুম	১	সংখ্যা ও তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সংস্থাপন শাখা)	০১ টি উদ্যোগ ৩০/১০/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	-		
						অর্জন (সংখ্যা)	-					
						অর্জন (তারিখ)	-					
১.৫.২ লাইব্রেরি সুসজ্জিতকরণ	সুসজ্জিত লাইব্রেরি	১	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী কমিশনার (লাইব্রেরি শাখা)	০১ টি উদ্যোগ ৩১/০১/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	০১	-		
						অর্জন (সংখ্যা)	-					
						অর্জন (তারিখ)	-					

R

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর (১ম কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) পরীক্ষণ প্রতিবেদন
কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১.৫.৩ মনোরম ছাদবাগান সৃজন	সৃজিত ছাদবাগান	১	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী কমিশনার (সাধারণ শাখা)	০১ টি উদ্যোগ ৩০/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	০১		
						অর্জন (সংখ্যা)						
						অর্জন (তারিখ)						

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার

২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	৩১/০৭/২২ (বাৎসরিক)	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/২২	২৫/১২/২২	২৬/০৩/২৩	২৫/০৬/২৩		গত ৩১/০৭/২২ তারিখে বাৎসরিক মূল ক্রয়-পরিকল্পনা এবং সে অনুযায়ী ২৫/০৯/২২ তারিখে ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।
						অর্জন (তারিখ)	২৫/০৯/২২					

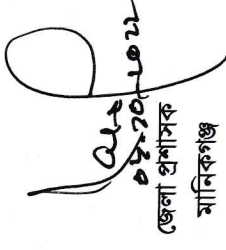
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর (১ম কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) পরীক্ষণ প্রতিবেদন
কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	সহকারী কমিশনার (সাধারণ শাখা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০		জনগণকে সেবা প্রদানের সাথে সংশ্লিষ্ট শাখাসমূহে রেজিস্টার হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত কার্যক্রম চলমান
						অর্জন	২৫					
৩.২ কর্মচারীদের ডাটাবেইজ তৈরি	তৈরিকৃত ডাটাবেইজ	৮	%	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সংস্থাপন শাখা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০		কর্মচারীদের ডাটাবেইজ তৈরির কার্যক্রম চলমান।
						অর্জন	২৫					
৩.৩ কর্মদক্ষতা ও শুদ্ধাচারের ভিত্তিতে প্রতিমাসে 'staff of the month' নির্বাচন	staff of the month নির্বাচিত	৮	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সংস্থাপন শাখা)	১২ জন ২৪/০৭/২২ ২৩/১০/২২ ২২/০২/২৩ ২৩/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০৩		উল্লিখিত তারিখসমূহে ০৩ (তিন) জন কর্মচারীকে ১ম কোয়ার্টারে 'staff of the month' নির্বাচন করা হয়েছে।
						অর্জন (সংখ্যা)	০৩					
						অর্জন (তারিখ)	২৪.০৭.২২ ২৮.০৮.২২ ২৫.০৯.২২					

৭

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর (১ম কোয়ার্টার) ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২) পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন
কার্যালয়ের নাম : জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মানিকগঞ্জ

৩.৪ ভূমি অধিগ্রহণে ক্ষতিগ্রস্তদের অধিগ্রহণ স্থানে চেক বিতরণ	চেক বিতরণ	৮	%	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৭৫	১০০		ভূমি অধিগ্রহণে ক্ষতিগ্রস্তদের অধিগ্রহণ স্থানে চেক বিতরণের কার্যক্রম চলমান
							২৫					
						অর্জন	২৫					


০২-১০-২০২২
জেলা প্রশাসক
মানিকগঞ্জ